

ECOLE NATIONALE SUPERIEURE D'ARCHITECTURE ET DE PAYSAGE DE LILLE

CAMPAGNE DE RECRUTEMENT DES ENSEIGNANTS 2021

REGLEMENT INTERIEUR DES COMITÉS DE SELECTION

Le conseil pédagogique et scientifique de l'ENSAPL, siégeant en formation restreinte le **22 janvier 2021**,

Vu la loi n° 84-16 du 11 janvier 1984 portant dispositions statutaires relatives à la fonction publique de l'Etat ;

Vu l'ordonnance n° 2020-351 du 27 mars 2020 relative à l'organisation des examens et concours pendant la crise sanitaire née de l'épidémie de covid-19 ;

Vu le décret n° 2018-105 du 15 février 2018 portant statut particulier du corps des professeurs et du corps des maîtres de conférences des ENSA ;

Vu le décret n° 2020-351 du 27 mars 2020 relative à l'organisation des examens et concours pendant la crise sanitaire née de l'épidémie de covid-19 ;

Vu le décret n° 2020-437 du 16 avril 2020 pris pour l'application des articles 5 et 6 de l'ordonnance du 27 mars 2020 ;

Vu l'arrêté du 2 novembre 2018 relatif aux modalités d'organisation et de fonctionnement des comités de sélection chargés du recrutement des professeurs et des maîtres de conférences des ENSA ;

Vu l'arrêté du 3 janvier 2020 relatif aux modalités générales des opérations de recrutement par mutation, par détachement et par concours des maîtres de conférences et des professeurs des ENSA,

Arrête le présent règlement intérieur des comités de sélection :

Art. 1^{er} - Constitution de deux comités de sélection

Sont constitués :

- Un comité pour le poste de maître de conférences TPCAU, publié sous le N° 518473

- Un comité pour le poste de maître de conférences STA-CIMA publié sous le N° 518470

Ces deux comités de sélection examineront l'ensemble des candidatures reçues au détachement et à la mutation. Tous les candidats à la mutation seront auditionnés sauf inadéquation manifeste entre les caractéristiques de l'emploi à pourvoir et les qualités scientifiques et pédagogiques requises.

S un poste n'est pas pourvu à l'issue de cette première phase, le comité de sélection se réunira à nouveau pour auditionner les candidats au recrutement par concours.

Art 2. - Composition des comités de sélection

La liste des membres proposés pour nomination par le directeur est établie **en annexe 1**.
Pour chaque comité de sélection, le conseil pédagogique et scientifique a constaté qu'étaient remplis les 3 critères suivants :

- Nombre de spécialistes du champ disciplinaire égal ou supérieur à la moitié des membres ;
- Nombre d'enseignants-chercheurs extérieurs à l'établissement égal ou supérieur à la moitié des membres ;
- Proportion minimale de 40 % de personnes de chaque sexe

Art 3. - Calendrier des réunions des comités de sélection

Pour chaque phase successive, mutations/détachements puis concours, sont fixées 2 réunions. Lors de la première réunion, le comité examinera les rapports présentés pour chaque candidat remplissant les conditions de recevabilité et établira la liste des candidats à auditionner.
La deuxième réunion sera consacrée à l'audition des candidats, à la mutation et au détachement pour la première phase, au concours pour la seconde.

Art. 4. - Convocation - Quorum

Le président du comité de sélection convoque les membres du comité une semaine au moins avant la date de la réunion, dont il fixe l'ordre du jour.

Le comité siège valablement dans les conditions cumulatives suivantes : -

- Si au moins la moitié des membres est présente
- Si la moitié au moins sont des membres extérieurs à l'établissement
- Si la moitié au moins sont des membres du champ disciplinaire

Ces conditions de quorum doivent être respectées tout au long de la séance.

Si le triple quorum n'est pas acquis, le président du comité de sélection convoque une nouvelle réunion pour laquelle les mêmes conditions de quorum doivent être respectées.

Le comité doit examiner toutes les candidatures (concours, détachement et mutation) en siégeant dans la même formation. Ne peuvent participer à ses travaux que les membres ayant assisté à l'ensemble des séances relatives à un même recrutement.

À chaque séance, le comité de sélection établit un procès-verbal, accompagné d'une liste des membres présents et précisant clairement leur qualité. Le président du comité certifie la participation effective des membres concernés en inscrivant leur nom et prénom, sur la feuille de présence.

Art. 5. - Organisation par visioconférence

Conformément à l'ordonnance du 27 mars 2020 et au décret du 16 avril 2020 susvisés, les comités de sélection se réuniront exclusivement par visioconférence permettant l'identification de leurs membres et garantissant leur participation effective. **Il est donc dérogé à la règle de présence physique minimum, prévue à l'art. 7 de l'arrêté du 2 novembre 2018.**

Les auditions des candidats se dérouleront également exclusivement par visioconférence.

La plateforme de vidéoconférences ZOOM sera privilégiée pour ces réunions et auditions. Les modalités de connexions seront précisées aux candidats lors de leur convocation.

Art. 6. - Modalités d'étude des candidatures

Le comité de sélection examine les candidatures par voie de mutation, afin de déterminer une éventuelle inadéquation manifeste entre les caractéristiques de l'emploi à pourvoir et les qualités scientifiques et pédagogiques requises pour le poste.

Le comité de sélection examine les candidatures par voie de détachement ou concours, afin de vérifier les aptitudes des candidats à remplir les fonctions requises, en cohérence avec le projet pédagogique et scientifique de l'ENSAP.

Pour chaque candidat remplissant les conditions de recevabilité, le président du comité de sélection désigne deux rapporteurs en veillant à respecter une répartition équilibrée entre les membres de l'ENSAPL et les membres extérieurs, ainsi qu'entre les membres spécialistes du champ disciplinaires et les membres non spécialistes, conformément à l'art. 8 de l'arrêté du 2 nov. 2018.

Les critères sur lesquels les candidatures seront examinées sont :

1. la pertinence de la note pédagogique en regard :
 - du projet d'établissement de l'Ensapl ;
 - de la fiche de poste ;
 - du positionnement au regard des domaines d'étude et de recherche ;
2. la capacité à définir un projet pédagogique et ses modalités au sein d'une école d'architecture et de paysage ;
3. la capacité à articuler enseignement, recherche et/ou pratique professionnelle
4. le niveau de compétences et d'expérience dans l'enseignement du champ disciplinaire

Dans la mesure où le candidat appuie sa candidature sur une expérience pédagogique, il est demandé au candidat qu'il précise bien dans son CV la nature des enseignements (Atelier, TD ou cours magistral), l'année de cet enseignement (L1 à M2) et les effectifs étudiants concernés. Au vu de l'examen des dossiers de candidature et des deux rapports présentés pour chaque candidat, le comité détermine la liste des candidats admis à être auditionnés.

Au vu des rapports présentés pour chaque candidat, le comité de sélection se réunit et établit la liste des candidats qu'il souhaite entendre. Les motifs pour lesquels leur candidature n'est pas retenue pour cette audition sont communiqués aux candidats qui en font la demande.

Art. 7. - Modalités d'audition des candidats

Au vu des circonstances actuelles, la convocation des candidats à l'audition sera adressée par courriel au plus tard **cinq jours** avant la date fixée. Les dates des journées d'audition auxquelles ils sont susceptibles d'être convoqués, seront toutefois communiquées, pour information, aux candidats retenus sur la liste à l'issue de la première réunion de chaque CDS.

Sont auditionnés dans les mêmes conditions :

- tous les candidats par voie de mutation, sauf en cas d'inadéquation manifeste entre les caractéristiques de l'emploi à pourvoir et les qualités scientifiques et pédagogiques requises pour le poste ;
- les candidats par voie de détachement et par voie de concours dont les candidatures ont été retenues sur la liste établie à l'issue de la phase d'étude des candidatures.

Les auditions auront une durée de 40 minutes comprenant un exposé de 20 minutes et un temps d'échanges de 20 minutes. Les projections seront interdites.

Outre les critères repris ci-dessus, le candidat devra faire preuve

- d'une capacité à la synthèse dans le temps imparti,
- d'une qualité de dialogue notamment dans la pertinence des réponses aux questions du comité.

Art. 8. – Règles de déontologie et de déport

Chaque membre signe une attestation sur l'honneur de déontologie, à l'aide d'une grille d'autoévaluation établie par l'école. Chaque membre devra déclarer n'avoir aucun lien avec les candidats ou énoncer ceux avec lesquels il aurait un ou des lien(s) d'intérêt. Les cas où un membre de jury doit ou peut se déporter sont les suivants :

- Un membre du jury **doit** s'abstenir de participer à l'examen des dossiers et aux délibérations qui concernent tous les candidats, à partir du moment où il a des liens avec un candidat, tenant à la **vie personnelle** ou **aux activités professionnelles**. Ces liens pouvant influencer son appréciation.
- Un membre du jury **peut** s'abstenir de participer à l'examen des dossiers et aux délibérations qui concernent tous les candidats lorsqu'il juge que son impartialité pourrait être mise en doute ou qu'il estime ne pas pouvoir participer aux délibérations avec l'impartialité requise

Art. 9. - Délibérations

Après avoir procédé aux auditions, le comité de sélection délibère sur les candidatures à la majorité des membres présents. En cas d'égalité des voix, la voix du président du comité est prépondérante. Seul le vote à main levée est autorisé.

Le comité de sélection émet un avis motivé sur chaque candidature. Il émet également un avis motivé unique portant sur l'ensemble des candidats et arrête la liste, classée par ordre de préférence, de ceux qu'il retient.

Les deux avis sont communiqués aux candidats sur leur demande. Le comité délibère à la majorité des voix des membres présents.

Art. 10. - Transmission des résultats

Le président du comité de sélection transmet au directeur de l'école les avis motivés, accompagnés s'il y a lieu de la liste de classement, ainsi que le procès-verbal de la réunion reprenant les noms des membres présents en visioconférence.