

Chargé de communication - ENSAP de Lille - 59 H/F

Ref : 2023-1100671

Fonction publique

Fonction publique de l'État

Employeur

Ecole Nationale Supérieure
d'Architecture et de Paysage
de Lille

Localisation

2 rue Verte - 59650
Villeneuve d'Ascq

Domaine : Communication

Date limite de candidature : 10/02/2023

Nature de l'emploi

Emploi ouvert aux titulaires et aux contractuels

Expérience souhaitée

Confirmé

Rémunération

(fourchette indicative pour les
contractuels)

selon profil € brut/an

Catégorie

Catégorie A (cadre)

Management

Oui

Télétravail possible

Oui

Vos missions en quelques mots

Le chargé de communication aura en charge de monter, piloter, et gérer en lien avec le directeur, un projet pour la communication de l'ensapl selon trois axes :

- communication institutionnelle et développement des partenariats
- valorisation pédagogique des productions de l'école et de son laboratoire de recherche, et diffusion de la culture architecturale, urbaine et paysagère
- gestion des supports graphiques, d'édition et de médias.

Le responsable de cette mission est donc aussi un interlocuteur privilégié des communautés d'enseignants et chercheurs qui portent la pédagogie et la recherche au sein de l'ENSAPL. Il accompagne les partenariats pédagogiques et prévoit les moyens nécessaires à leur

valorisation. Il assure le suivi des rendez-vous évènementiels.

L'agent sera notamment en charge de :

1/ la communication institutionnelle et événementielle de l'établissement :

- Responsabilité éditoriale du site web www.lille.archi.fr et de l'Intranet de l'ENSAPL
- Rédaction de communiqués et dossiers de presse ; entretien des relations presse (optimisation des outils de réseau, mailinglist etc.)
- Rédaction des contenus de communication institutionnelle (plaquettes d'information, rapport d'activités annuel, auto-évaluation pour le rapport HCERES, cycles de conférences...)
- Responsable de la communication interne à l'établissement et garant du bon usage et des bonnes pratiques de communication (charte graphique notamment).
- Animation et veille des réseaux sociaux de l'ENSAPL

2/ la valorisation pédagogique et diffusion de la culture architecturale, urbaine et paysagère

- Suivi et mise à jour des contenus pédagogiques sur le site internet.
- Pilotage des processus de valorisation (éditions externes, conférences, expositions etc.) des productions pédagogiques des formations initiales et continues.
- Rédaction des communiqués internes (conférences, expositions, contenus web) et externes.
- Si possible, captation et diffusion des évènements culturels.

3/ le développement des partenariats :

- Analyse prospective et cartographie des partenariats de l'établissement
- Communication inter-établissements, ENSAPL / autres ENSA, ENSAP/ / Université de Lille
- suivi des conventions de partenariat ;
- Assistance et conseil à la hiérarchie. Représentation de l'établissement à la demande du Directeur, auprès des partenaires institutionnels.

4/ missions transversales

- Responsabilité du budget communication de l'Ensapl.
- Organisation et participation aux événements annuels liés aux formations : cérémonies, admissions, séminaires...
- Organisation des événements institutionnels de l'établissement (Portes ouvertes, salons et forums étudiants, séminaires nationaux et inter-écoles, vœux, etc. et tout événement engageant l'accueil de publics extérieurs)

Le chargé de communication est appuyé dans ses différentes missions par un agent chargé de multimédia, qu'il encadre.

Profil recherché

Compétences techniques :

- > Techniques de communication écrite et orale
- > Organisation, gestion
- > Outils bureautiques et informatiques
- > Outils de graphisme

- > Outil site web
- > Outils réseaux sociaux
- > Langues étrangères (anglais : niveau pratique lu/écrit a minima)

Savoir-faire :

- > Techniques de communication écrite et orale
- > Organisation, gestion
- > Outils bureautiques et informatiques
- > Outils de graphisme
- > Outil site web
- > Outils réseaux sociaux
- > Langues étrangères (anglais : niveau pratique lu/écrit a minima)

Compétences comportementales :

- > Esprit d'équipe
- > Dynamisme
- > Capacité d'adaptation
- > Autonomie
- > Rigueur et sens de l'organisation
- > Créativité
- > Curiosité d'esprit
- > Disponibilité
- > Réactivité

Niveau d'études minimum requis

Niveau

Niveau 7 Master/diplômes équivalents

Compétences attendues

Anglais B2

Éléments de candidature

Personne à contacter

direction@lille.archi.fr

A propos de l'offre

Informations complémentaires

Liaisons hiérarchiques : Secrétaire général

Liaisons fonctionnelles : Sous l'autorité fonctionnelle du directeur.

Contact pour information sur le poste :

Courriel 1 : rh@lille.archi.fr

Courriel 2 : direction@lille.archi.fr

Envoi des candidatures : la lettre de motivation et le CV doivent obligatoirement être adressés par courriel aux adresses suivantes :

Courriel 1 : rh@lille.archi.fr

Copie indispensable : candidature.dgp@culture.gouv.fr

Préciser dans l'objet du message : l'intitulé du poste et le numéro PEP de la fiche de poste (ex : Candidature agent d'accueil, de surveillance et de magasinage, référence PEP).

Modalités de recrutement : les candidatures seront examinées collégialement par au moins 2 personnes formées au processus de recrutement.

Tous les postes du Ministère de la culture et de ses établissements sont ouverts aux personnes reconnues comme travailleur.se.s handicapé.e.s.

Dans le cadre de sa stratégie de Responsabilité Sociale des Organisations (RSO), le Ministère de la Culture et ses établissements publics s'engagent à promouvoir l'égalité professionnelle et la prévention des discriminations dans leurs activités de recrutement. Une cellule d'écoute, d'alerte et de traitement est mise à la disposition des candidats ou des agents qui estimeraient avoir fait l'objet d'une rupture d'égalité de traitement.

Conditions particulières d'exercice

Les missions peuvent nécessiter de travailler en soirée ou le week-end.

Participation aux activités événementielles hors de l'école.

Utilisation de véhicules de service voire de véhicules utilitaires.

Statut du poste

Vacant à partir du 13/02/2023

Métier de référence

Chargée / Chargé de communication